**پیوست شماره یک:**

**فرم درخواست فرصت مطالعاتی**

(متن این نامه، به انضمام پیوست ها، عینا از طریق سامانه چارگون به مدیر گروه ارسال شود. شماره و تاریخ این نامه در کلیه مکاتبات بعدی مورد استناد قرار خواهد گرفت.)

**مدیر محترم گروه .............**

**احتراما،** اینجانب

نام: نام خانوادگی:

مرتبه علمی: مربی استادیار دانشیار استاد

با مدرک تحصیلی: دکتری فوق لیسانس در رشته

با علم و آگاهی از مفاد آیین نامه فرصت مطالعاتی دانشگاه سیستان و بلوچستان خود را واجد شرایط دانسته و متقاضی استفاده از فرصت مطالعاتی داخل/خارج کشور از تاریخ لغایت به منظور انجام تحقیقات در زمینه در دانشگاه/موسسه تحقیقاتی واقع در کشور می باشم.

در همین رابطه مدارک زیر به پیوست تقدیم حضور می گردد:

1- فرم های الف، ب و ج که مندرجات آن به طور کامل تکمیل شده است

2- جداول تکمیل شده مربوط به مواد 2 و 3 آیین نامه ارتقاء

3- نامه پذیرش از دانشگاه یا موسسه معتبر خارجی

ضمنا دکتر عضو هیات علمی گروه دانشگاه سیستان و بلوچستان مسئولیت پیگیری و انجام مسئولیت های پژوهشی اینجانب را در مدتی که در ماموریت هستم، برعهده خواهند گرفت. خواهشمند است اقدام مقتضی انجام گیرد.

**امضاء متقاضی**

**فرم الف**

**پرسشنامه درخواست استفاده از فرصت مطالعاتی**

محل بارگذاری عکس رنگی به روز

**1- مشخصات**

نام: نام خانوادگی:

شماره شناسنامه: صادره از:

تاریخ تولد: محل تولد:

مجرد: متاهل: تعداد فرزندان:

نشانی منزل: تلفن:

نام و نشانی اقوامی که در موقع ضرورت به شما کمک خواهند کرد.

**2- خدمت دانشگاهی:**

تاریخ ورود به خدمت دانشگاه:

نوع خدمت:

سمت و پایه فعلی دانشگاهی: تمام وقت: غیر تمام وقت:

تاریخ انتصاب فعلی

**3** – **آشنایی به زبان های خارجی:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **زبان** | **مکالمه** | | | **خواندن** | | | **نوشتن** | | |
|  | **خوب** | **متوسط** | **ضعیف** | **خوب** | **متوسط** | **ضعیف** | **خوب** | **متوسط** | **ضعیف** |
| **انگلیسی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **فرانسه** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **عربی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **آلمانی** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **سایر** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4- درجات علمی و سوابق تحصیلی (به ترتیب از آخرین مدرک تا دیپلم دبیرستان)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **مدرک** | **رشته های تحصیلی و تخصصی** | **نام موسسه آموزشی** | **کشور** | **سال دریافت مدرک** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**5- ماموریت های مطالعاتی قبل:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نوع ماموریت** | | | **مدت ماموریت** | | **کشور و موسسه** |
| **بورس** | **فرصت مطالعاتی** | **ماموریت** | **از تاریخ** | **تا تاریخ** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**7- محل تحقیق در هنگام استفاده از فرصت مطالعاتی:**

|  |
| --- |
| نام کشور: نام ایالت: نام شهر:  نام دانشگاه: نام دانشکده (یا موسسه):  تاریخ شروع و خاتمه فرصت مطالعاتی درخواستی:  دلیل انتخاب دانشگاه یا موسسه فوق جهت انجام تحقیق مورد نظر: |

**فرم ب**

**برنامه تحقیق فرصت مطالعاتی**

در این قسمت، داوطلب استفاده از فرصت مطالعاتی بایستی برنامه مورد مطالعه یا طرح تحقیق و فعالیت های علمی (عنوان، هدف، سوابق، روش انجام کار، زمان بندی ارائه گزارشات و محورهای اصلی هر گزارش، زمان تحویل نتیجه مورد جستجو و ...) خود در دوران استفاده از فرصت مطالعاتی را به دقت معین و به اطلاع شورای گروه برساند. تقاضای فرصت مطالعاتی فاقد طرح پژوهشی، مورد تایید قرار نخواهد گرفت.

**1- عنوان طرح مورد تحقیق در فرصت مطالعاتی**

الف-عنوان به فارسی:

ب- عنوان به زبان انگلیسی:

**2- خلاصه طرح، هدف از اجرا و دلایل ضرورت انجام طرح (حداکثر 100 کلمه)**

الف- سابقه علمی تحقیق انجام شده با ذکر ماخذ به ویژه در ایران

ب- منابع و ماخذ علمی که در اجرای این تحقیق مورد استفاده قرار خواهد گرفت.

**4- پیش بینی زمان لازم برای اجرای کامل تحقیق:**

**5- دلایل خود را در رابطه با انتخاب محل فرصت مطالعاتی با توجه به نوع تحقیق برای فرصت مطالعاتی به روشنی بیان نمائید.**

**فرم ج**

**چک لیست فرصت مطالعاتی خارج کشور**

**نام و نام خانوادگی: گروه آموزشی: دانشکده:**

1- نام دانشگاه، شهر و کشور انتخاب شده

2- سطح اعتبار دانشگاه/ موسسه میزبان و رتبه علمی موسسه

3- مرتبه علمی استاد میزبان

استادیار دانشیار استاد

4- شاخص هرش وب آو ساینس استاد میزبان:

5- مواقت موسسه میزبان

دارد ندارد

6- مرتبه علمی متقاضی

استادیار دانشیار استاد

7- وضعیت استخدامی متقاضی

پیمانی رسمی آزمایشی رسمی قطعی

8- متقاضی، پروپزال طرح تحقیقاتی

ارائه کرده است ارائه نکرده است

9- عنوان برنامه پنج ساله متقاضی ذکر گردد:

10- سابقه خدمت تمام وقت در دانشگاه سیستان و بلوچستان (حداقل پنج سال برای بار اول)

کمتر از پنج سال بیش از پنج سال بیش از سی سال

11- میزان توقف در مرتبه فعلی (نبایستی بیش از 7 سال باشد)

کمتر از 7 سال بیش از 7 سال

12- تعداد فرصت های مطالعاتی و ماموریت های پژوهشی بیش از سه ماه (حداکثر پنج بار از همه انواع)

خارجی: یک دو سه

داخلی: یک دو سه چهار پنج

ماموریت پژوهشی

13- آیا قبلا تقاضای فرصت مطالعاتی شما در هیات ریسه مطرح و منصرف شده اید؟

بله خیر

14- حداقل امتیاز آموزشی از ماده 2 بر اساس آیین نامه ارتقا (لطفاً فرم ارتقا ی مرتبه را تکمیل نموده و به دانشکده تحویل دهید تا امتیاز دهی شود . بر اساس آیین نامه ، کمیته منتخب دانشکده تخصصی هیات ممیزه بایستی امتیاز دهند).

دارای کمتر از 100 درصد امتیاز دارای بیش از 100 درصد امتیاز

15- حداقل امتیاز پژوهشی از ماده سه ارتقا (لطفاً فرم ارتقای مرتبه را تکمیل نموده و به دانشکده دحویل دهید تا امتیاز دهی شود. بر اساس آیین نامه ، کمیته منتخب دانشکده و کمیته منتخب دانشکده و کمیته تخصصی هیات ممیزه بایستی امتیاز دهند).

کمتر از 80 درصد بیش از 80 درصد

16- در صورتی که متقاضی دارای رتبه استادی باشد بایستی برای بار دوم حداقل پنج مقاله معتبر مستقل بین المللی بر اساس آیین نامه ارتقا داشته باشد.

دارای شرط فوق می باشم درای شرط فوق نمی باشم

17- آیا تقاضای فرصت مطالعاتی در سایت گلستان ثبت نام شده است؟

بلی خیر

18- آیا در شش ماه گذشته از ماموریت پژوهشی استفاده کرده اید؟

بلی خیر

19- آیا در پنج سال گذشته از فرصت مطالعاتی استفاده نموده اید؟

بلی خیر

20- آیا در پنج سال گذشته بصورت تمام وقت در موسسه خدمت نموده اید؟

بلی خیر

21- امتیاز مکتسبه عضو هیات علمی از ماده سه آیین نامه ارتقا در سه سال گذشته

22- همراهان عضو هیات علمی در فرصت طمالعاتی

انفرادی همسر فرزند اول زیر 16 سال فرزند دوم زیر 16 سال

23- متقاضی گزارش نهایی و تسویه حساب نهایی فرصت مطالعاتی قبلی را انجام داده است

بله خیر

24- آیا در پنج سال گذشته، پنج پایه استحقاقی سالیانه کسب کرده اید؟

بله خیر

**فرم ج**

**چک لیست فرصت مطالعاتی داخل کشور**

1- نام دانشگاه انتخاب شده

2- سطح اعتبار دانشگاه/ موسسه میزبان و رتبه علمی موسه

3- مرتبه علمی استاد میزبان

استادیار دانشیار استاد

4- شاخص هرش وب آو ساینس استاد میزبان:

5- موافقت موسسه میزبان

دارد ندارد

6- مرتبه علمی متقاضی

استادیار دانشیار استاد

7- وضعیت استخدامی متقاضی

پیمانی رسمی آزمایشی رسمی قطعی

8- متقاضی، پروپزال طرح تحقیقاتی

ارائه کرده است ارائه نکرده است

9- عنوان برنامه پنج ساله متقاضی ذکر گردد:

10- سابقه خدمت

کمتر از چهار سال بیش از چهار سال

11- میزان توقف در مرتبه فعلی (نبایستی بیش از 12سال باشد)

کمتر از 12 سال بیش از 12 سال

12- تعداد فرصت های مطالعاتی (پنج بار از هر نوع)

خارجی: یک دو سه

داخلی: یک دو سه چهار پنج

13- آیا قبلا تقاضای فرصت مطالعاتی شما در هیات ریسه مطرح شده و منصرف شده اید؟

بلی خیر

14- حداقل امتیاز آموزشی از ماده 2 بر اساس آیین نامه ارتقا

دارای کمتر از 100 درصد امتیاز دارای بیش از 100 درصد امتیاز

15- حداقل امتیاز پژوهشی از ماده سه ارتقا

کمتر از 80 درصد بیش از 80 درصد

16- در صورتی که متقاضی دارای رتبه استادی باشد بایستی برای بار دوم حداقل پنج مقاله معتبر مستقل بین المللی بر اساس آیین نامه ارتقا داشته باشد.

دارای شرط فوق می باشم درای شرط فوق نمی باشم

17- آیا تقاضای فرصت مطالعاتی در سایت گلستان ثبت نام شده است؟

بلی خیر

18- آیا در شش ماه گذشته از ماموریت پژوهشی استفاده کرده اید؟

بلی خیر

19- آیا در پنج سال گذشته از فرصت مطالعاتی استفاده نموده اید؟

بلی خیر

20- آیا در پنج سال گذشته بصورت تمام وقت در موسسه خدمت نموده اید؟

بلی خیر

21- آیا در پنج ساله گذشته به صورت تمام وقت در موسسه خدمت نموده اید؟

بلی خیر

21- وضعیت استخدامی

پیمانی رسمی آزمایشی رسمی قطعی

22- امتیاز مکتسبه عضو هیات علمی از ماده سه آیین نامه ارتقا در سه سال گذشته:

23- متقاضی گزارش نهایی و تسویه حساب نهایی فرصت مطالعاتی قبلی را انجام داده است

بلی خیر

24- آیا در چهار سال گذشته، چهار پایه استحقاقی سالیانه کسب کرده اید؟

بله خیر

**پیوست شماره دو:**

**فرم درخواست مجوز**

**موضوع درخواست:**

**تاریخ شروع سفر:**

**مدت سفر:**

**کشور مقصد:**

**پرداخت کننده هزینه سفر:**

**توضیح مربوطه به هزینه سفر:**

**توضیحات و دلایل توجیهی سفر:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **نام و نام خانوادگی** | **نام پدر** | **تاریخ تولد** | **شماره شناسنامه و کد ملی** | **سمت** | **مسئولیت در هیات** | **مقصد** | **مدت سفر** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**فهرست نفرات هیات اعزامی**

جمع نفرات: دو نفر

**پیوست شماره سه:**

**فرم کار گروه داخلی سفرهای خارجی کارکنان دولت**

**جدول شماره 1**

نام دستگاه اجرایی

آدرس اینترنتی دستگاه اجرایی مسیر پرواز

کشور و شهر مقصد تاریخ و مدت سفر

موضوع سفر

نوع گذرنامه مورد استفاده : (عادی، خدمت، سیاسی)

آیا نیاز به یادداشت وزارت امور خارجی برای اخذ ویزا دارد؟

تعداد و اسامی همراهان از بخش خصوصی یا نیمه خصوصی یا شخصی:

آیا سفر مشترک بین چند دستگاه اجرایی است؟ در صورت مثبت پاسخ ، نام دستگاهها با ذکر و دستگاه هماهنگ کننده اعلام شود.

شماره ، تاریخ نامه و مقام پیشنهاد دهنده داخلی دستگاه برای انجام سفر را درج نمایید.

**محل نام و امضای اعضای کارگروه داخلی:**

**جدول شماره 2**

**فهرست اسامی و مشخصات ماموران اعزامی**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ردیف** | **نام و نام خانوادگی** | **نام پدر** | **شماره شناسنامه** | **کد ملی** | **تاریخ تولد** | **جنسیت** | **وضعیت تاهل** | **مدرک تحصیلی** | **سابقه کار** | **میزان آشنایی با زبان خارجی** | **نوع گذرنامه مورد استفاده** | **محل خدمت** | **سمت** | **وضعیت استخدام** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**محل نام و امضای کار گروه داخلی**

**جدول شماره 3**

**نوع اقامت :**

هتل 3 4 5 ستاره مکان متعلق به دستگاه خارجی مکان متعلق به دستگاه داخلی

**هزینه اقامت بر عهده: میزان هزینه:**

**هزینه غذا بر عهده: میزان هزینه:**

**نوع بلیط رفت و برگشت**

Economic Business شرکت هواپیمایی، امارات

**هزینه بلیط بر عهده: میزان هزینه:**

**حق ماموریت: میزان حق ماموریت:**

با دریافت حق ماموریت از دستگاه داخلی کارشناس ..........................

بدون دریافت حق ماموریت از دستگاه داخلی مدیر ................................

با دریافت حق ماموریت از دستگاه خارجی

بدون دریافت حق ماموریت از دستگاه خارجی

**حق آموزش: حق ایاب و ذهاب:**

* بر عهده دستگاه اجرایی، میزان هزینه
* بر عهده شخص می باشد، میزان بودجه
* بر عهده طرف خارجی می باشد
* هزینه آموزش توسط متقاضی پرداخت می شود. میزان هزینه
* هزینه آموزش توسط دستگاه داخلی پرداخت می شود، میزان هزینه
* با توجه به پرداخت حق عضویت بین المللی هزینه ای ندارد

**ویزا: عوارض خروج:**

* با توجه به اینکه گذرنامه دولتی است عوارض خروج ندارد
* بر عهده شخص مبلغ عوارض
* بر عهده دستگاه متبوعه مبلغ عوارض
* هزینه ویزا توسط دستگاه پرداخت می شود، هزینه اخذ ویزا
* هزینه ویزا ندارد

**محل نام و امضای اعضای کارگروه داخلی**

**توضیحات تکمیلی:**

**1- شرح اهمیت موضوع (حداکثر در 5 سطر)**

|  |
| --- |
|  |

**2- سوابق و دستاوردهای قبلی مرتبط با موضوع این ماموریت (حداکثر در 5 سطر)**

|  |
| --- |
|  |

**3- خلاصه ترجمه شده دعوتنامه و یا قید هزینه ها و برنامه زمانبندی شده روزهای ماموریت بر اساس دعوتنامه (حداکثر در 5 سطر)**

|  |
| --- |
|  |

**4- خلاصه ترجمه شده دیگر نامه های طرف خارجی (حداکثر در 10 سطر)**

|  |
| --- |
|  |

**5- سوابق فعالیت ها، مدرک علمی و توانمندی مامور، مرتبط با موضوع ماموریت.**

|  |
| --- |
|  |

**محل نام و امضای اعضای کار گروه داخلی:**

**6- نتایج قابل پیش بینی (حداکثر در 5 سطر)**

|  |
| --- |
|  |

**7- شرح سطح بین المللی جایگاه درون کشوری میزان اعتبار طرف خارجی که شامل ملاقات شوندگان اماکن مورد بازدید و طرف قراردادها شرکت ها و سازمان ها و..می باشد.**

|  |
| --- |
|  |

**8- نام و آدرس اینترنتی دستگاه های خارجی مرتبط با سفر در کشور مقصد.**

|  |
| --- |
|  |

**9- در صورت تاخیر در ارسال درخواست و یا آتی بودن موضوع ، علت را ذکر کنید**

|  |
| --- |
|  |

**10- آیا سفر مذکور نیاز به موافقت دستگاههای مرجع دیگری رد داخل دارد؟ در صورت مثبت بودن پاسخ ، اصل نامه موافقت ضمیمه شود.**

**ملاحظات:**

1- قبل از انجام سفر، پس از صدور مجوز سفر ، می بایستی مواردی که قطعیت یافته و با علامت

مشخص شده است. توسط دستگاه تکمیل و مجددا جهت صدور مجوز خروج از کشور (صرفا از بعد نظارت بر سفرهای خارجی کارکنان دولت می باشد و فاقد هر گونه ارزش دیگری و غیر قابل ارائه به سازمان دیگر است ارائه شود.

2- بعد از انجام سفر، تجربیات حاصل از سفر می بایستی بر روی پورتال اینترنتی دستگاه گذاشته شده (حداکثر در 1- سطر) و به اطلاع کار گروه داخلی برسد.

3- در صورت هر گونه تغییری در کلیه موارد فوق الذکر ، قبل از انجام سفر ، بلافاصله به کارگروه داخلی اطلاع رسانی شود.

4- در صورت محرمانه بودن سفر با موضوع یا مورد دیگر الزام به تکمیل آن بخش نمی باشد.

5- در صورتی که تامین هزینه ها از طرف بخش خصوصی می باشد. نام بخش خصوصی و علت تامین هزینه ها توضویح داده شود.

6- در صورتی که تامین هزینه ها توسط دستگاه است . محل تامین ارز و ریالی آن را ذکر کنید.

**پیوست شماره چهار:**

**فرمت ارائه گزارش سه ماهه از روند پیشرفت فعالیت علمی در فرصت مطالعاتی**

(گزارش حداقل در 5 صفحه طبق فرمت زیر تهیه و از طریق سامانه چارگون و مدیر گروه، به معاونت پژوهشی دانشگاه ارسال شود)

**مشخصات عضو هیات علمی مامور:**

**نام و نام خانوادگی: مرتبه علمی: رشته و گرایش:**

**بخش/دانشکده: محل اعزام (کشور/دانشگاه/مدت):**

**گزارش سه ماهه: اول دوم سوم**

**عنوان فعالیت تحقیقاتی:**

**چکیده:**

**مقدمه:**

**یافته های تحقیق تا این مرحله:**

**بروندادهای احتمالی تا این مرحله:**

**موارد پیوست:**

**تایید گروه تایید دانشکده تایید معاونت پژوهشی**

**پیوست شماره پنج:**

**فرمت ارائه گزارش نهایی فرصت مطالعاتی**

(گزارش نهایی حداقل در چهل صفحه طبق فرمت زیر تهیه و از طریق سامانه چارگون و مدیر گروه، به معاونت پژوهشی دانشگاه ارسال شود)

**مشخصات عضو هیات علمی مامور:**

**نام و نام خانوادگی: مرتبه علمی: رشته و گرایش:**

**گروه/دانشکده: محل اعزام (کشور/دانشگاه/مدت):**

**عنوان فعالیت تحقیقاتی:**

**چکیده:**

**مقدمه:**

**روش و مراحل کار:**

**نتایج:**

**بروندادها:**

**زمینه های همکاری های مشترک بین دانشگاه سیستان و بلوچستان و دانشگاه/موسسه:**

**نظر و پیشنهادات عضو هیات علمی مامور در رابطه با ویژگی های فرهنگی و اجتماعی کشور و شهر مورد نظر که برای سایر متقاضیان مفید باشد.**