



## مرکز آموزش‌های الکترونیکی دانشگاه

### راهنمای برگزاری جلسات دفاع از طریق وبینار

- (۱) گرفتن معرفی نامه از گروه (ارسال از طریق چارگون برای ریاست مرکز آموزش‌های الکترونیکی)
- (۲) مراجعه به دفتر آموزش‌های الکترونیکی، خانم مهندس رحیمی یا پاریزی، واقع در خوابگاه بنت‌الهدی قدیم، جنب سازمان مرکزی دانشگاه (حداقل یک هفته قبل از تاریخ دفاع)
- (۳) گرفتن نام کاربری (user) و رمز عبور و آدرس اطاق مجازی در سامانه وبینار [webinar.usb.ac.ir](http://webinar.usb.ac.ir) و فراگیری آموزش‌های لازم
- (۴) تنظیمات لپ‌تاپ شخصی دانشجو شامل فعال بودن کارت صدا، داشتن میکروفون، وبکم و داشتن نرم-افزار Firefox و نصب نرم‌افزارهای **flash player** و **adobe connect** از طریق آدرس‌های زیر:  
[webinar.usb.ac.ir/common/adobe.exe](http://webinar.usb.ac.ir/common/adobe.exe)  
[webinar.usb.ac.ir/common/flash.exe](http://webinar.usb.ac.ir/common/flash.exe)
- (۵) Pdf کردن فایل پاورپوینت ارائه
- (۶) مراجعه به خانم مهندس سپهری در مدیریت فناوری اطلاعات جهت رزرو اطاق (چند روز قبل از تاریخ دفاع)
- (۷) انجام تست برقراری ارتباط صوتی-تصویری با همکاران مرکز آموزش‌های الکترونیکی (مهندس رحیمی یا پاریزی) و آپلود فایل pdf ارائه در سامانه وبینار از طریق رایانه دانشجو
- (۸) هماهنگی با اساتید داور خارجی برای زمان انجام تست و اعلام موارد بند ۴ جهت نصب در رایانه‌شان (اساتید خارجی اگر هدست داشته باشند کیفیت صدا بسیار بهتر خواهد بود)
- (۹) برگزاری تست با اساتید داور خارجی قبل از تاریخ دفاع
- (۱۰) حضور دانشجو نیم ساعت قبل از زمان دفاع در محل برگزاری جلسه دفاع از پایان نامه .